

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ НАЛОГОВ И СБОРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Утверждена
протоколом заседания комиссии
по конкурсным торгам
от «_07_» __09__2021 № __38__
Заместитель председателя комиссии по
конкурсным торгам
Шаров К.В. _____

(ФИО, подпись, М.П.)

Документация по конкурсным торгам
для процедуры закупки - открытые торги

на закупку: **Капитальный ремонт административного здания ГКНС
ЛНР, расположенного по адресу: г. Луганск, ул. Градусова, 1 (Лот № 1 –
капитальный ремонт системы водоснабжения и канализации, Лот № 2 –
капитальный ремонт системы отопления)**

(указывается предмет закупки согласно объявлению о проведении
открытых торгов с указанием в скобках конкретного наименования закупки)

I. Общие положения	
1. Термины, которые используются в документации о закупке	Документация о закупке (документация конкурсных торгов) (далее по тексту – Документация) разработана во исполнение требований Порядка закупки товаров, работ и услуг на территории Луганской Народной Республики от 29.12.2015 № 02-04/408/15 (с изменениями) (далее по тексту - Порядок). Термины, используемые в Документации, используются в значениях, определенных Порядком.
2. Информация о заказчике торгов:	
полное наименование	Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной Республики
местонахождение	ул. Коцюбинского, д. 2а, Ленинский р-н, г. Луганск, 91016
должностное лицо заказчика, уполномоченное осуществлять связь с участниками	Шаров Константин Валентинович, начальник отдела финансирования, бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер ГКНС ЛНР, тел. (0642) 507-713, e - mail: nalog@gknslnr.su; Пелих Павел Алексеевич, начальник управления делопроизводства и материально-технического обеспечения ГКНС ЛНР, тел. (0642) 507-756, e - mail: nalog@gknslnr.su
3. Информация о предмете закупки:	
наименование предмета закупки	Капитальный ремонт административного здания ГКНС ЛНР, расположенного по адресу: г. Луганск, ул. Градусова, 1 (Лот № 1 – капитальный ремонт системы водоснабжения и канализации, Лот № 2 – капитальный ремонт системы отопления)
место, количество, объем поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	место выполнения работ – по Лоту № 1 и по Лоту № 2 - ул. Градусова, 1, г. Луганск, объем выполнения работ – 2 работы: Лот № 1 – 1 работа, Лот № 2 – 1 работа согласно Техническому заданию (Дополнение 6 к Документации)
срок поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	Лот № 1 - сентябрь 2021 – декабрь 2021г. Лот № 2 - сентябрь 2021 – декабрь 2021г.
4. Информация о валюте (валютах), в которой (которых) должна быть рассчитана и указана цена предложения конкурсных торгов	Валютой предложения конкурсных торгов является российский рубль.
5. Информация о языке (языках), который (которые) применяются при проведении процедур закупок	При проведении процедур закупок все документы, которые готовятся заказчиком и подаются участником, излагаются на русском языке.
II. Порядок предоставления разъяснений к Документации и внесения изменений в Документацию	
1. Процедура предоставления разъяснений к Документации и внесения изменений в Документацию	Участник, который получил от заказчика Документацию, имеет право не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов обратиться к заказчику за разъяснениями относительно Документации. Заказчик должен предоставить

	<p>разъяснение на запрос в течение двух рабочих дней со дня его получения всем лицам, которым была предоставлена Документация.</p> <p>В случае проведения собраний с целью разъяснения любых запросов относительно Документации заказчик должен обеспечить ведение протокола таких собраний с изложением в нем всех разъяснений относительно запросов и послать его всем лицам, которым была предоставлена Документация, независимо от их присутствия на собрании.</p> <p>Указанные разъяснения размещаются заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (далее – официальный сайт ИС) в сроки, установленные разделом IX Порядка.</p> <p>Заказчик имеет право по собственной инициативе внести изменения в Документацию в течение трех календарных дней со дня ее размещения на официальном сайте ИС. При этом заказчику необходимо продлить срок подачи и раскрытия предложений конкурсных торгов не менее чем на три рабочих дня и сообщить в письменном виде в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений всем лицам, которым была выдана Документация.</p> <p>В случае несвоевременного предоставления заказчиком разъяснений относительно содержания Документации или несвоевременного внесения в нее изменений заказчик должен продлить срок подачи и раскрытия предложений конкурсных торгов не менее, чем на три рабочих дня и сообщить об этом всем лицам, которым была выдана Документация.</p> <p>Указанная информация размещается заказчиком на официальном сайте ИС в сроки, установленные разделом IX Порядка.</p> <p>Отсутствие каких-либо вопросов или уточнений в отношении содержания и изложения требований Документации со стороны участников в установленном порядке будет означать, что участники полностью осознают содержание и требование настоящей Документации.</p>
III. Подготовка предложений конкурсных торгов	
<p>1. Оформление предложения конкурсных торгов</p>	<p>Предложение конкурсных торгов подается в письменной форме за подписью уполномоченного должностного лица участника, прошитое, пронумерованное и скрепленное печатью в запечатанном конверте.</p> <p>Каждый участник имеет право подать только одно предложение конкурсных торгов по предмету закупки (лоту – в случае его определения).</p> <p>Все страницы предложения конкурсных торгов участника должны содержать нумерацию и подпись</p>

	<p>уполномоченного лица участника, оттиск печати (подпись и оттиск печати не предоставлять на оригиналах документов, выданных участнику другими учреждениями и на страницах, которые не содержат никакой информации). Полномочия относительно подписи документов предложения конкурсных торгов участника подтверждается выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или другим документом, подтверждающим полномочия лица на подпись документов. Для подтверждения личности представитель участника должен предоставить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя участника.</p> <p>Предложение конкурсных торгов запечатывается в одном конверте, который в местах склеивания должен содержать подпись и оттиски печати участника. В случае если участник осуществляет свою деятельность без печати в соответствии с законодательством, в местах склеивания конверта должна находиться подпись руководителя (лица, имеющего право подписи).</p> <p>На конверте должно быть указано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное наименование и местонахождение заказчика; - наименование предмета закупки в соответствии с объявлением о проведении процедуры открытых торгов; - полное наименование (ФИО) участника, его местонахождение (место проживания); - ОГРН ЕГРЮЛ/РНУКПН; - номера контактных телефонов; - маркировка: «Не открывать до 20.09.2021г. 11:30»
<p>2. Содержание предложения конкурсных торгов</p>	<p>Предложение конкурсных торгов, которое подается участником, должно состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реестра документов поданных в составе предложения по конкурсным торгам согласно Дополнению 1 к Документации; - документов, подтверждающих полномочия должностного лица или представителя участника относительно подписи документов предложения конкурсных торгов; - заполненной формы «Предложение конкурсных торгов», согласно Дополнению 2 к Документации; - информации о необходимых технических, качественных характеристиках предмета закупки, подтверждающей его соответствие требованиям заказчика, согласно п.6 раздела III Документации; - документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, установленным п.5. раздела III Документации.

3. Обеспечение предложения конкурсных торгов; условия возвращения или невозвращения обеспечения предложения конкурсных торгов	Не требуется
4. Срок, в течение которого действуют предложения конкурсных торгов	<p>Предложения конкурсных торгов считаются действительными в течение 60 дней с даты раскрытия предложений конкурсных торгов. До окончания данного срока заказчик имеет право требовать от участников продления срока действия предложения конкурсных торгов.</p> <p>Участник имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отклонить такое требование; - согласиться с требованием и продлить срок действия поданного им предложения конкурсных торгов.
5. Требования к участникам процедуры закупки	<p>Для подтверждения соответствия установленным требованиям, участники обязаны предоставить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) копия Устава (заверенная подписью и печатью участника) (для юридических лиц); 2) копия Свидетельства о государственной регистрации (заверенная подписью и печатью участника) (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей); 3) копия справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов (заверенная подписью и печатью участника) (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей); 4) копия выписки из Статистического реестра предприятий и организаций Государственного комитета статистики Луганской Народной Республики о субъекте (заверенная подписью и печатью участника) (для юридических лиц); 5) копия паспорта и копия справки о присвоении идентификационного кода - для участника процедуры закупки физического лица – предпринимателя (заверенная подписью собственника документов); 6) документы, подтверждающие правомочность участника закупки и уполномоченных им лиц на заключение договора о закупке (выписка из протокола учредителей, копия приказа о назначении на должность, доверенность или другой документ); 7) копия соответствующего разрешения (специального разрешения) или лицензии на ведение определенного вида деятельности, если такое разрешение или лицензия требуется соответствующим законодательством Луганской Народной Республики (заверенная подписью и печатью участника) (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей);

	<p>8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о не проведении процедуры ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствии решения о признании участника процедуры закупки – юридического лица и физического лица – предпринимателя несостоятельным и об открытии такого производства, о не приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством (с датой не ранее чем за 10 дней до раскрытия предложений конкурсных торгов);</p> <p>9) справка с Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики об отсутствии у участника задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в государственный бюджет Луганской Народной Республики, местные бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка в соответствии с законодательством, которые реструктурированы в соответствии с законодательством (действительную на дату раскрытия предложений конкурсных торгов). В случае, если участником в установленном порядке подано заявление (исковое заявление, жалоба) об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи предложения конкурсных торгов не принято, подается оригинал уведомления участника на фирменном бланке (в случае наличия) с исходящими реквизитами (дата, номер) за подписью руководителя или уполномоченного на это лица, скрепленное печатью участника, о том что данное заявление по состоянию на день раскрытия предложения находится в стадии рассмотрения (с датой не ранее чем за 10 дней до раскрытия предложений конкурсных торгов);</p> <p>10) информационная справка, подтверждающая наличие необходимого оборудования, материально-технической базы, необходимой для выполнения условий договора (Дополнение 3 к Документации);</p> <p>11) информационная справка, подтверждающая наличие квалифицированных работников, соответствующей квалификации, которые имеют необходимые знания и опыт для выполнения условий договора (Дополнение 4 к Документации);</p> <p>12) сведения об участнике (Дополнение 5 к Документации);</p> <p>13) справка о наличии и состоянии счета в Государственном банке Луганской Народной Республики (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей);</p>
--	--

	<p>14) справка о наличии либо отсутствии задолженности по кредитам в Государственном банке Луганской Народной Республики;</p> <p>15) справка уполномоченного органа или гарантийное письмо, за подписью и печатью участника содержащее информацию об отсутствии у участника процедуры закупки (физического лица – предпринимателя либо должностного лица участника, уполномоченного заключать сделки от имени участника – юридического лица, лиц, уполномоченных представлять интересы участника в ходе процедуры закупки) решения о привлечении к ответственности за коррупционные правонарушения (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята в установленном законодательстве порядке) и о не привлечении к административной ответственности.</p> <p>16) расчет цены предложения конкурсных торгов по статьям затрат.</p> <p>Цена предложения конкурсных торгов означает сумму, за которую участник готов выполнить весь объем работ, предусмотренный Техническим заданием (Дополнение 6 к Документации). Цена предложения конкурсных торгов (договорная цена) должна быть рассчитана в соответствии с подпунктом 18 пункта 2 раздела «I. Общие положения» Порядка по объектам строительства и с учетом Правил определения стоимости строительства ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013 и Постановлениями и распоряжениями Правительства Луганской Народной Республики.</p> <p>Документы, не предусмотренные законодательством для участников - физических лиц - предпринимателей, не подаются ими в составе предложения конкурсных торгов.</p> <p>Участник имеет право привлечь субподрядную организацию для выполнения отдельного вида работ, требующего определенного разрешения (специального разрешения) или лицензии в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>В случае привлечения участником субподрядной организации, участник обязан предоставить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) копию договора с субподрядной организацией, либо письмо от субподрядной организации об обязательстве заключения договора-подряда; 2) копии правоустанавливающих документов субподрядной организации; 3) копии разрешений (специальных разрешений) или лицензий субподрядной организации. <p>Заказчик отказывает участнику в участии в процедуре закупки, предусмотренной Порядком, и отклоняет предложение конкурсных торгов в случае</p>
--	--

	<p>если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заказчик имеет неопровержимые доказательства того, что участник предлагает, дает или соглашается дать прямо или косвенно любому должностному лицу заказчика, другого государственного органа вознаграждение в любой форме (предложение о найме на работу, ценная вещь, услуга и т.п.) с целью повлиять на принятие решения об определении победителя процедуры закупки или применения заказчиком определенной процедуры закупки; 2) участник процедуры закупки не осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с положениями его устава; 3) выявлен факт участия участника в сговоре; 4) участник внесен в реестр недобросовестных участников в сфере государственных закупок; 5) в случаях не соблюдения требований, предусмотренных п.45 раздела XIV Порядка. <p>Не могут участвовать в процедурах закупки участник процедуры и аффилированное лицо участника процедуры закупки.</p> <p>В случае не предоставления каких-либо документов по техническим причинам органом, уполномоченным на их выдачу, участник имеет право предоставить такие документы в письменном виде, в свободной форме, после письменного подтверждения соответствующего органа о невозможности выдачи данного документа с указанием причин и возможных сроков их предоставления. К письму прикладывается копия запроса в данный орган, с отметкой в получении не ранее чем за 10 дней до раскрытия предложений конкурсных торгов. Также участник обязуется (гарантийным письмом) незамедлительно предоставить такие документы после возобновления их выдачи.</p> <p>В случае переноса даты раскрытия, предоставленные документы остаются в силе, если они были действительны на дату раскрытия, указанную в объявлении о проведении торгов.</p> <p>Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам процедуры закупки.</p> <p>В соответствии с Порядком ответственность за предоставление информации согласно требованиям, установленным заказчиком, несет участник процедуры закупки.</p>
6. Информация об описании предмета закупки (лоте)	<p>Предметом закупки является:</p> <p>Капитальный ремонт административного здания ГКНС ЛНР, расположенного по адресу: г. Луганск, ул. Градусова, 1 (Лот № 1 – капитальный ремонт</p>

	<p>системы водоснабжения и канализации, Лот № 2 – капитальный ремонт системы отопления).</p> <p>Описание предмета закупки представлено в Техническом задании (Дополнение 6 к Документации).</p> <p>Участники процедуры закупки обязаны предоставить в составе предложения конкурсных торгов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет цены предложения конкурсных торгов по статьям затрат, составленный в соответствии с Техническим заданием (Дополнение 6 к Документации); - другие документы на предлагаемые работы, если наличие таких документов предусмотрено законодательством Луганской Народной Республики. <p>В случае наличия в Документации (в т.ч. в Техническом задании) ссылок на конкретную торговую марку или фирму, патент, конструкцию или тип предмета закупки, источники его происхождения или производителя, после такой ссылки следует читать «или эквивалент».</p>
7. Внесение изменений или отзыв предложения конкурсных торгов участником	<p>Участник имеет право внести изменения или отозвать свое предложение конкурсных торгов до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов. Такие изменения или заявление об отзыве предложения конкурсных торгов учитываются в случае, если они получены заказчиком до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов.</p>
IV. Подача и раскрытие предложений конкурсных торгов	
1. Способ, место и конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов:	
Способ	Лично
Место предоставления предложений конкурсных торгов	ул. Коцюбинского, д. 2а, к.226, Ленинский р-н, г. Луганск, 91016, конт.тел. (0642) 507-756
Конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов (дата, время)	<p>Предложения конкурсных торгов принимаются: до 20.09.2021г. 10:00</p> <p>Предложения конкурсных торгов, полученные заказчиком после окончания срока их подачи, не раскрываются и возвращаются участникам, которые их подали.</p> <p>На запрос участника заказчик в течение одного рабочего дня со дня получения запроса подтверждает поступление предложения конкурсных торгов с указанием даты и времени.</p>
2. Место, дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов:	
место раскрытия предложений конкурсных торгов	ул. Коцюбинского, д. 2а, зал заседаний на 2-м этаже, Ленинский р-н, г. Луганск
дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов	<p>20.09.2021г. 11:30</p> <p>К участию в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов заказчиком допускаются все</p>

	<p>участники или их уполномоченные представители. Отсутствие участника или его уполномоченного представителя во время процедуры раскрытия предложений конкурсных торгов не является основанием для отказа в раскрытии или рассмотрении или для отклонения его предложения конкурсных торгов.</p> <p>Во время раскрытия предложений конкурсных торгов проверяется наличие или отсутствие всех необходимых документов, предусмотренных Документацией, а также объявляются наименование и местонахождение каждого участника, цена каждого предложения конкурсных торгов или части предмета закупки (лота). Указанная информация вносится в протокол раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов составляется в момент раскрытия предложений конкурсных торгов по форме, установленной Министерством экономического развития Луганской Народной Республики.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов подписывается членами комиссии и участниками, которые участвуют в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Заверенная подписью председателя комиссии и печатью заказчика копия протокола раскрытия предложений конкурсных торгов предоставляется любому участнику на его запрос в течение одного рабочего дня со дня получения такого запроса.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов размещается на официальном сайте ИС в сроки, установленные разделом IX Порядка.</p>
V. Оценка предложений конкурсных торгов и определение победителя	
<p>1. Перечень критериев и методика оценки предложений конкурсных торгов с обозначением удельного веса критерия</p>	<p>Заказчик имеет право обратиться к участникам за разъяснениями содержания их предложений конкурсных торгов с целью упрощения рассмотрения и оценки предложений.</p> <p>Заказчик и участники не могут инициировать никаких переговоров по вопросам внесения изменений в поданное предложение конкурсных торгов.</p> <p>Заказчик определяет победителя торгов из числа участников, предложения конкурсных торгов которых не были отклонены (в количестве не менее двух), на основе критериев и методики оценки, указанной в Документации.</p> <p>Критерием оценки предложения конкурсных торгов является цена.</p> <p>Цена предложения конкурсных торгов участника означает сумму, за которую участник предполагает выполнить работы, предусмотренные</p>

	<p>Техническим заданием Документации.</p> <p>В цене предложения конкурсных торгов участник должен учесть все налоги, сборы и другие расходы, связанные с выполнением работ, предусмотренных Документацией. Цена предложения конкурсных торгов не подлежит изменению или корректировке.</p> <p>Методика оценки:</p> <p>Количество баллов по критерию «Цена» определяется следующим образом. Предложению конкурсных торгов, цена которого наиболее выгодная (наименьшая), присваивается максимально возможное количество баллов. Количество баллов для остальных предложений конкурсных торгов определяется по формуле:</p> $Ц_{выч} = Ц_{мин} / Ц_{пред} * 100,$ <p>где $Ц_{выч}$ – вычисляемое количество баллов; $Ц_{мин}$ – самая низкая цена; $Ц_{пред}$ – цена предложения конкурсных торгов, количество баллов для которого вычисляется; 100 – максимально возможное количество баллов по критерию цена.</p> <p>Победителем является тот участник, предложение которого набрало самое большое количество баллов.</p> <p>В случае одинакового значения оценки, победитель определяется путем голосования членов комиссии конкурсных торгов простым большинством голосов при участии в голосовании не менее двух третей членов комиссии по конкурсным торгам. Если результаты голосования разделились поровну, решающий голос имеет Председатель комиссии по конкурсным торгам.</p> <p>Общий срок рассмотрения, оценки и определения победителя процедуры закупки не должен превышать 7 рабочих дней со дня раскрытия предложений конкурсных торгов.</p>
<p>2. Исправление арифметических ошибок</p>	<p>Заказчик имеет право на исправление арифметических ошибок, допущенных в результате арифметических действий, выявленных в поданном предложении конкурсных торгов во время проведения ее оценки, в порядке, определенном Документацией, при условии получения письменного согласия на это участника, который подал предложение конкурсных торгов.</p> <p>Условия и порядок исправления арифметических ошибок:</p> <p>1) при расхождении между ценой единицы измерения и итоговой ценой, полученной путем умножения цены за единицу на количество, цена за единицу является определяющей, а итоговая цена исправляется. Если, по мнению заказчика, в цене за</p>

	<p>единицу есть явное смещение десятичного делителя, в таком случае итоговая цена является определяющей, а цена за единицу исправляется;</p> <p>2) при расхождении между итоговой ценой предложения конкурсных торгов, указанной в предложении конкурсных торгов и полученной путем добавления элементов цены, и итоговой цене предложения конкурсных торгов, полученной при проверке предложения конкурсных торгов путем добавления элементов цены, определяющей является фактическая сумма цены предложения конкурсных торгов, полученная путем добавления элементов цены.</p> <p>3) при расхождении между суммами, указанными в "Предложении конкурсных торгов", буквами и цифрами, определяющей является итоговая сумма, указанная в "Таблице цен».</p> <p>Если участник не согласен с исправлением арифметических ошибок, его предложение конкурсных торгов отклоняется.</p>
3. Отклонение предложений конкурсных торгов	<p>Заказчик отклоняет предложение конкурсных торгов в случае, если:</p> <p>участник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не отвечает требованиям, установленным разделом XIV Порядка; - не соглашается с исправлением выявленной заказчиком арифметической ошибки; - предложение конкурсных торгов не отвечает условиям Документации. <p>Заказчик имеет право обратиться за подтверждением информации, предоставленной участником, в органы, предприятия, учреждения, организации в соответствии с их компетенцией.</p> <p>В случае получения достоверной информации о несоответствии предложения участника требованиям, предусмотренным разделом XIV Порядка, или установления заказчиком фактов указания участником в предложении конкурсных торгов недостоверной информации, заказчик отклоняет предложение конкурсных торгов такого участника.</p> <p>Участнику, предложение конкурсных торгов которого отклонено, сообщается об этом с указанием аргументированных оснований в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения. Информация об отклонении предложения размещается на официальном сайте ИС в сроки, установленные разделом IX Порядка.</p>
4. Отмена торгов или признание их несостоявшимися	<p>Заказчик отменяет торги в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствия дальнейшей потребности в закупке товаров, работ и услуг; - невозможности устранения нарушений, возникших

	<p>из-за выявленных нарушений законодательства по вопросам закупки товаров, работ и услуг за средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушение порядка размещения информации о проведении процедуры закупки, акцепта, объявления о результатах процедуры закупки, предусмотренных Порядком; - подачи для участия в них менее двух предложений конкурсных торгов; - отклонения всех предложений конкурсных торгов; - если к оценке допущены предложения менее двух участников. <p>Заказчик имеет право в любой момент на основе письменного обоснования принять решение об отклонении всех предложений конкурсных торгов с последующей отменой процедуры закупки.</p> <p>Торги могут быть отменены частично (по лотам).</p> <p>Заказчик имеет право признать торги несостоявшимися, в случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цена наиболее выгодного предложения конкурсных торгов превышает сумму, предусмотренную заказчиком на финансирование закупки; - осуществление закупки стало невозможным в результате действия непреодолимой силы; - сокращены расходы на осуществление закупки товаров, работ и услуг. <p>Уведомление об отмене торгов или признании их несостоявшимися, посылается заказчиком всем участникам в течение двух рабочих дней со дня принятия заказчиком соответствующего решения.</p> <p>В случае отмены торгов или признания их несостоявшимися заказчик размещает на официальном сайте ИС в сроки, установленные разделом IX Порядка, объявление о результатах проведения процедуры закупки с указанием в нем основания отмены торгов или признания их несостоявшимися согласно Порядку.</p>
VI. Заключение договора о закупке	
1. Срок заключения договора	<p>Заказчик заключает договор о закупке с участником, предложение конкурсных торгов которого акцептовано, не позднее чем через десять календарных дней со дня акцепта предложения в соответствии с требованиями Документации и акцептированного предложения. С целью обеспечения права на обжалование решений заказчика договор о закупке не может быть заключен ранее, чем через пять календарных дней со дня размещения уведомления об акцепте предложения конкурсных торгов на официальном сайте ИС.</p>
2. Договор о закупке	<p>Договор о закупке заключается в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Условия договора о закупке не должны</p>

	<p>отличаться от содержания предложения конкурсных торгов победителя процедуры закупки.</p> <p>Существенные условия договора о закупке не могут меняться после его подписания до выполнения обязательств сторонами в полном объеме, кроме случаев, определенных в п. 126 раздела XX Порядка. Ответственность за правомерность и обоснованность изменения существенных условий договора несут стороны договора о закупке, в который вносятся изменения.</p>
3. Действия заказчика при отказе победителя торгов от подписания договора о закупке	<p>В случае письменного отказа победителя торгов от подписания договора о закупке в соответствии с требованиями Документации или не заключения договора о закупке по вине участника в срок, определенный Порядком, заказчик определяет наиболее экономически выгодное предложение конкурсных торгов из тех, срок действия которых еще не истек.</p>
4. Обеспечение выполнения договора о закупке	<p>Не требуется</p>
5. Другая информация	<p>Информация о закупках размещается заказчиком на официальном сайте ИС: https://zakupki.nr.su</p>

**РЕЕСТР
ДОКУМЕНТОВ ПОДАНЫХ
В СОСТАВЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО КОНКУРСНЫМ ТОРГАМ***

№ п/п	Наименование документа	№ страницы

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

М.П.

***Примечание:**

1.Реестр документов поданных в составе предложения конкурсных торгов подается на бланке участника (в случае, если участник такой бланк имеет).

2. В случае если участником торгов является физическое лицо, то Реестр документов, поданных в составе предложения конкурсных торгов, должен содержать только подписи участника - физического лица.

форма «Предложение конкурсных торгов» подается в виде, приведенном ниже.
Участник не должен отступать от данной формы.

Предложение конкурсных торгов

(форма, которая подается Участником на фирменном бланке)

Мы, (название Участника), предоставляем свое предложение относительно участия в торгах по закупке: Капитальный ремонт административного здания ГКНС ЛНР, расположенного по адресу: г. Луганск, ул. Градусова, 1:

Лот № 1 - капитальный ремонт системы водоснабжения и канализации,
и/или

Лот № 2 – капитальный ремонт системы отопления, в соответствии с техническим заданием Заказчика торгов. Изучив документацию конкурсных торгов и техническое задание (далее ТЗ) на выполнение указанного, мы, уполномоченные на подписание Договора, имеем возможность и соглашаемся выполнить требования Заказчика и Договора на условиях, указанных в этом предложении:

1. Предлагаем выполнить работы, указанные в Техническом задании Документации по Капитальному ремонту административного здания ГКНС ЛНР, расположенному по адресу: г. Луганск, ул. Градусова, 1:

Лот № 1 – капитальный ремонт системы водоснабжения и канализации на сумму:

_____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

и/или

Лот № 2 – капитальный ремонт системы отопления на сумму:

_____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

2. Условия и порядок расчетов: оплата после подписания акта выполненных работ при наличии бюджетного финансирования.

3. Срок предоставления выполнения работ: _____ календарных дней.

4. Подтверждаем, что наше ценовое предложение является окончательным, четко обозначенным и рассчитанным с учетом всех возможных затрат на осуществление работ по капитальному ремонту в соответствии с Техническим заданием заказчика.

5. До акцепта нашего предложения конкурсных торгов Ваша документация конкурсных торгов вместе с нашим предложением (при условии ее соответствия всем требованиям) имеют силу предварительного договора между нами. Если наше предложение будет акцептировано, мы возьмем на себя обязательства выполнить все условия, предусмотренные Договором.

6. Мы соглашаемся придерживаться условий этого предложения в течение 60 дней со дня раскрытия предложений конкурсных торгов, установленного Вами. Наше предложение будет обязательным для нас и может быть акцептировано Вами в любое время до окончания указанного срока.

7. Мы соглашаемся с условиями, что Вы можете отклонить наше или все предложения конкурсных торгов в соответствии с условиями документации конкурсных торгов, и понимаем, что Вы не ограничены в принятии любого другого предложения с более выгодными для Вас условиями.

8. Мы сообщаем об отсутствии каких-либо оснований, предусмотренных пунктом 97 Раздела XVII Порядка, которые повлекут отказ нам в участии в процедуре закупки.

9. Если наше предложение будет акцептировано, мы обязуемся подписать Договор с Заказчиком не позднее чем через десять календарных дней со дня акцепта предложения в соответствии с требованиями документации о закупке и акцептированного предложения, но не ранее чем через пять календарных дней со дня размещения уведомления об акцепте предложения конкурсных торгов на официальном сайте ИС.

10. Лицо, уполномоченное вести переговоры по заключению договора:

_____ (Ф.И.О., должность, телефон)

11. Другая информация: _____.

**Руководитель предприятия –
Участника торгов**

М.П.

(подпись)

ФИО

Форма /образец/

**Справка о наличии оборудования и материально-технической базы,
необходимых для выполнения условий договора**

Вид имущества, оборудования, механизмов	Количество единиц	В собственности, арендованное, будет приобретено

Руководитель предприятия –

Участника торгов

Ф.И.О.

М.П. (подпись)

Форма /образец/

Сведения о квалификации и опыте работников (руководителей, специалистов, производственного персонала), привлекаемых для реализации договора закупки работ:

1. Средне учетная численность штатных работников с начала года _____ чел.
2. Численность работников, привлечение которых планируется для реализации договора _____ чел., их персональный состав:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Опыт работы (лет)

Руководитель предприятия –

Участника торгов

Ф.И.О.

М.П. (подпись)

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

(для физического лица)

1. Фамилия, имя, отчество: _____;
2. Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан): _____;
3. Место жительства: _____;
4. Почтовый адрес: _____;
5. РНУКПН физического лица _____;
6. Телефон: _____;
7. Адрес электронной почты: _____;
8. Наименование банка, обслуживающего Участника: _____;
9. Текущий (расчетный) счет: _____;
10. БИК: _____;
11. Другая информация* _____.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

М.П.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

(для юридического лица)

1. Полное название: _____;
2. ОГРН ЕГРЮЛ _____;
3. Юридический адрес: _____;
4. Почтовый адрес: _____;
5. Телефон: _____;
6. Адрес электронной почты: _____;
7. Профилирующее направление деятельности: _____;
8. Наименование банка, обслуживающего Участника: _____;
9. Текущий (расчетный) счет: _____;
10. БИК: _____;
11. Фамилия, имя, отчество руководителя: _____;
12. Наименование должности руководителя: _____;
13. Другая информация* _____.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

* - указывается любая информация на усмотрение Участника

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Капитальный ремонт административного здания ГКНС ЛНР,
расположенного по адресу: г. Луганск, ул. Градусова, 1**

**Лот № 1 - капитальный ремонт системы водоснабжения и
канализации**

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5
1	Разборка трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром до 50мм	100м	0,42	
2	Разборка трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром до 100 мм	100м	1,2	
3	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 25 мм	100м	0,9	
4	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 40 мм	100м	0,4	
5	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 50 мм	100м	0,8	
6	Демонтаж трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 100 мм	100м	0,4	
7	Демонтаж трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 80 мм	100м	0,2	
8	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 110мм	100м	0,539	
9	Уголок п/э диаметр 110 мм	шт	11	
10	Ревизия п/э диаметр 110 мм	шт	4	
11	Крепления диаметр 110 мм	шт	29	
12	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб диаметром 50 мм	100м	0,314	
13	Заглушка диаметром 50 мм	шт	4	

14	Уголок п/п 50 мм	шт	4	
15	Крепления диаметр 50 мм	шт	51	
16	Муфта 50 / 1 1/2"	шт	6	
17	Муфта п/п диаметр 50 мм	шт	8	
18	Тройник п/п 50 мм	шт	7	
19	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полипропиленовых труб диаметром 25 мм	100м	0,754	
20	Крепления диаметром 25 мм	шт	30	
21	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полипропиленовых труб диаметром 20 мм	100м	0,5	
22	Крепления диаметром 20 мм	шт	30	
23	Установка водомеров на резьбе	шт	1	
24	Фильтр диаметром 15 мм	шт	1	
25	Обратный клапан В15 мм	шт	1	
26	Кран шаровый диаметром 15 мм	шт	27	
27	Кран шаровый диаметром 20 мм	шт	4	
28	Кран шаровый диаметром 25 мм	шт	4	
29	Муфта 20 / 1/2"	шт	32	
30	Установка чаш (унитазов) напольных с высокорасполагаемым бачком	10к-т	0,2	
31	Установка унитазов с непосредственно присоединенным бачком	10к-т	0,2	
32	Установка умывальников одиночных без подводки воды	10к-т	0,5	
33	Муфта 50 / 40 мм	шт	8	
34	Сифон диаметром 15 мм	шт	12	
35	Гибкий рукав диаметр 15 мм	комплект	25	
36	Установка смесителей	10шт	0,5	
37	Установка нагревателей индивидуальных водяных	10к-т	0,3	

38	Разъемное соединение 25 / 3/4"	шт	6	
39	Предохранительный клапан диаметром 15 мм	шт	3	
40	Установка поддонов душевых стальных	10к-т	0,3	
41	Смеситель для душа диаметром 15 мм	шт	3	
42	Заглушка диаметром 110 мм	шт	4	
43	Муфта противопожарная диаметром 110 мм	шт	7	
Наружные сети водопровода и канализации				
44	Разработка грунта в траншеях и котлованах экскаваторами емкостью ковша 0,25 м3 в отвал, группа грунта 2	100м3	0,5	
45	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунта 2	100м3	0,04	
46	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунта 1	100м3	0,1	
47	Засыпка траншей и котлованов бульдозерами мощностью 59 кВт при перемещении грунта до 5 м, группа грунта 1	100м3	0,44	
48	Планировка площадей ручным способом, группа грунтов 1	1000м2	0,06	
49	Демонтаж труб стальных водопроводных диаметром 100 мм в траншее без распор	100м	0,45	
50	Разборка трубопроводов водоснабжения из чугунных труб диаметром 100 мм	100м	0,42	
51	Укладка труб полиэтиленовых диаметром 100 мм	100м	0,25	

Лот № 2 - капитальный ремонт системы отопления

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5
1	Разборка трубопроводов центрального отопления на сварке, диаметр трубопровода до 50 мм	100м	5,9	
2	Разборка трубопроводов центрального отопления на сварке, диаметр трубопровода до 100 мм	100м	0,42	
3	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 63 мм	100м	1,726	

4	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 50 мм	100м	1,25	
5	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 40 мм	100м	0,5	
6	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 32 мм	100м	0,412	
7	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 25 мм	100м	4,101	
8	Гильза противопожарная диаметром 20 мм	шт	74	
9	Кран Маевского диаметром 15 мм	шт	39	
10	Установка фланцевых вентилях, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 50 мм	100шт	0,95	
11	Кран диаметром 50 мм	шт	14	
12	Кран диаметром 40 мм	шт	3	
13	Кран диаметром 32 мм	шт	4	
14	Кран диаметром 20 мм	шт	74	
Теплотрасса				
15	Установка муфтовых кранов водоразборных	100 шт	0,03	
16	Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб диаметром 40 мм	100м	0,5	
17	Разработка грунта в траншеях и котлованах экскаваторами емкостью ковша 0,25 м3 в отвал, группа грунта 2	100 м3	0,48	
18	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунта 2	100 м3	0,06	
19	Демонтаж плит перекрытий каналов площадью до 5 м2	100 шт	0,4	
20	Очистка лотков от грунта и мусора вручную, группа грунта 1 повышенной влажности, сильно налипающий на инструменты, вручную, группа грунта 1	100 м3	0,08	
21	Перевозка мусора до 35 км	т	11,2	
22	Засыпка траншей и котлованов бульдозерами мощностью 59 кВт при	100 м3	0,42	

	перемещении грунта до 5 м, группа грунта 1			
23	Уплотнение грунта пневматическими трамбовками, группа грунта 1-2	100 м3	0,42	
24	Планировка площадей ручным способом, группа грунтов 1	1000м2	0,2	
25	Разборка изоляции из минеральной ваты	м3	4	
26	Погрузка мусора вручную	1 т	6,35	
27	Перевозка мусора до 1 км	т	6,35	
28	Демонтаж трубопроводов диаметром 100 мм в проходном канале при условном давлении теплоносителя 1,6 МПа и температуре 150 градусов С.	100м	0,96	
29	Укладка труб полиэтиленовых диаметром 100 мм	100м	0,96	
30	Муфта п/п диаметром 110 мм	шт	26	
31	Уголок п/п диаметром 110 мм	шт	12	
32	Муфта с фланцами диаметром 110 мм	шт	4	
33	Изоляция трубопроводов диаметром от 89 до 133 мм ватами из стеклянного штапельного волокна, супертонкого стеклянного волокна, холстами из БСТВ, матами звукопоглощающими, толщина изоляционного слоя 40 мм	100м	0,96	
34	Проволока стальная низкоуглеродистая общего назначения, диаметр 2 мм	кг	40	
35	Устройство пароизоляционного слоя из пленки полиэтиленовой на трубопроводах диаметром от 89 до 133 мм при толщине изоляционного слоя 40 мм	100м	0,96	
36	Установка задвижек или клапанов стальных диаметром 100 мм для горячей воды и пара	к-т	4	
37	Укладка плит перекрытий каналов площадью до 5 м2 (ранее демонтированных)	100шт	0,4	
38	Присоединение трубопроводов условным давлением до 2,5 МПа (25 кгс/см2) к действующей магистрали, диаметр наружный присоединяемой трубы 108-133 мм	присоед.	2	